


| | | |
|---|--|--|
|  | Министерство образования и науки Пермского края | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Пермский педагогический колледж № 1 | |
| | Методическая инструкция | |
| | Управление документацией | |
| Положение о совете кураторов учебных групп | | |

(председатель совета), преподаватель, отв. за работу очного обучения учебных групп, преподаватель, отв. за психологическую работу.

1.4. Совет КУГ действует на основании Конституции Российской Федерации "Об образовании", Уставом колледжа, настоящего Положения.


1.5. Решения Совета КУГ являются рекомендательными для преподавателей колледжа. Решения Совета КУГ, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками колледжа.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ КУРАТОРОВ УЧЕБНЫХ ГРУПП**

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА КУГ

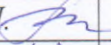
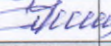
2.1. Главными задачами Совета кураторов учебных групп являются:

- обеспечение выполнения единых требований к воспитанию студентов;
- координацию планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий учебных групп;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта системы воспитательной работы в колледже и в учебных группах;

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
 С.В. Красных
Приказ № 37 «а»
от 29 мая 2015 г.

Принято на Совете колледжа
«28» мая 2015 г.
Протокол № 2/2015

Наш адрес: Пермский край
614010, г. Пермь, ул. Белинского, 50
Тел (факс): 8(342) 241-04-01
сайт: <http://www.ppk.perm.ru>
e-mail: ppk-perm@mail.ru

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|-------------|---|--|---|
| Разработал | <Разработчик документа> | Шестакова В.П.  | |
| Согласовал | <Руководитель процесса> | Фотеева Г.М.  | 28.05.15 |
| Версия: 1.0 | Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. | КЭ: _____ УЭ: _____ | Стр. PAGE - 1 - из NUMPAGE *Arabic 10 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом ГБПОУ «Пермский педагогический колледж №1» (далее – Колледж).

1.2. Совет кураторов учебных групп (далее Совет - КУГ) является общественным объединением в системе управления учебно- воспитательным процессом, координирующий учебно-методическую и организационную работу кураторов учебных групп.

1.3. В состав Совета КУГ входят: преподаватель, отв. за воспитательную работу (председатель совета), преподаватель, отв. за работу очного отделения, кураторы учебных групп, преподаватель, отв. за психологическую работу.

1.4. Совет КУГ действует на основании Конституции РФ, закона Российской Федерации «Об образовании», Уставом колледжа, настоящего Положения.

1.5. Решения Совета КУГ являются рекомендательными для коллектива колледжа. Решения Совета КУГ, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками колледжа.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА КУГ

2.1. Главными задачами Совета КУГ являются:

- повышение теоретического, научно-методического уровня квалификации кураторов учебных групп по вопросам психологии и педагогики, современных воспитательных технологий;
- обеспечение выполнения единых требований к воспитанию и социализации студентов;
- координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий учебных групп;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы КУГ;
- содействие развитию системы воспитательной работы в колледже и в учебных группах.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА КУГ

3.1. ФУНКЦИИ СОВЕТА КУГ

3.1. Совет КУГ выполняет следующие функции:

- рассматривает и согласовывает планирование и анализ жизнедеятельности колледжа и коллективов учебных групп;

- 3. координирует воспитательную деятельность колледжа и коллективов групп, организует их взаимодействие в педагогическом процессе;

- организует изучение и освоение КУГ современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;

- обсуждает социально-педагогические программы, материалы обобщения передового педагогического опыта работы и материалы аттестации КУГ;

- оценивает работу членов Совета КУГ, ходатайствует перед администрацией колледжа о поощрении лучших КУГ.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА КУГ

4.1. Совет КУГ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- в необходимых случаях на заседания Совета КУГ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам воспитания, актива и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета КУГ и вопросами, выносимыми на заседания Совета КУГ. Лица, приглашенные на заседание Совета КУГ, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Совет КУГ осуществляет контроль по:

- выполнению плана по воспитательной работе;

- соответствию принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

- принятию конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

- рассмотрению материалов самообследования колледжа по воспитательной работе при подготовке к аттестации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА КУГ

5.1. Председателем Совет КУГ является преподаватель, ответственный за воспитательную работу в колледже.

5.2. Совет КУГ избирает из своего состава секретаря. Секретарь совета работает на общественных началах.

5.3. Совет КУГ работает по плану, являющемуся составной частью плана работы колледжа.

5.4. Заседания Совета КУГ созываются, как правило, один раз в месяц в соответствии с планом работы колледжа.

5.5. Решения Совета КУГ принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета КУГ.

5.6. Организацию выполнения решений Совета КУГ осуществляют кураторы учебных групп и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета КУГ на последующих его заседаниях.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА КУРАТОРОВ УЧЕБНЫХ ГРУПП

6.1. Заседания Совета КУГ оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет КУГ, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Совета КУГ колледжа входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ КУРАТОРОВ УЧЕБНЫХ ГРУПП

Принято на Совете колледжа

28 мая 2015 г.

Протокол № 2/2015

Почтовый адрес: Пермский край
614010, Пермь, ул. Беллинского, 50
Тел. (342) 241-04-01
сайт: www.pkr.ru
e-mail: prkr@mail.ru

| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
|-------------|-------------------------|-----------------|------|
| Разработчик | <Разработчик документа> | Шестикова В.П. | |
| Секретарь | <Руководитель процесса> | Фотеева Г.М. | |
| Секретарь | | | |